

# Corso di laurea magistrale in Informatica umanistica (ex 270)

## Regolamento prova finale

(approvato: 14 luglio 2010)

### Articolo 1. Prova finale

1. La *prova finale* prevista dalla laurea specialistica consiste nella discussione di una *tesi di laurea* che documenta la realizzazione di un *progetto* o di una *ricerca*, come sintesi e verifica delle competenze, sia umanistiche sia informatiche, e delle capacità di produttività individuale acquisite dallo studente.
2. La prova finale equivale a 24 *crediti formativi* e può essere sostenuta solo dopo aver conseguito 96 *crediti formativi*.

### Articolo 2. Tesi di laurea

1. Il progetto o la ricerca, oggetto della tesi di laurea, è un lavoro individuale svolto all'interno delle strutture didattiche e/o di ricerca o presso enti pubblici e privati, aziende, strutture e laboratori universitari esterni con i quali il Corso di laurea ha rapporti convenzionati.
2. Il progetto o la ricerca riguardano i temi e gli ambiti di lavoro e di ricerca propri dell'Informatica umanistica, apportano contributi originali e sono corredati da un elaborato scritto, la tesi di laurea, che ne descrive in maniera adeguata e completa la realizzazione.
3. Il tema del progetto o della ricerca è concordato dallo studente con un *relatore* che ne supervisiona lo svolgimento, eventualmente affiancato da uno o più *correlatori*. Il progetto o la ricerca possono essere collegati all'esperienza di *tirocinio*, rispetto al quale devono comunque mantenere un autonomo contributo scientifico e rappresentare un'occasione di approfondimento e rielaborazione. In questo caso, il ruolo di relatore è svolto, preferibilmente, dal tutore accademico che ha supervisionato lo studente durante il tirocinio.
4. La tesi di laurea è un elaborato scritto della *dimensione minima di 100 cartelle*, organico, coerente, strutturato, con citazioni e riferimenti bibliografici adeguati. La redazione della tesi di laurea mostra la capacità dello studente di saper inquadrare in maniera scientificamente e metodologicamente corretta l'attività progettuale o di ricerca svolta, illustrandone e motivandone le fasi di realizzazione e gli apporti originali.

### Articolo 3. Domanda di laurea

1. Almeno 30 giorni prima della data dell'*appello di laurea*, lo studente compila la *domanda di laurea* mediante il servizio web dell'Università di Pisa. Almeno 15 giorni prima della data dell'appello di laurea, lo studente consegna il *libretto* alla Segreteria studenti.
2. Lo studente che non intende più sostenere la prova finale nella data precedentemente indicata segue la procedura prevista dal servizio web.

### Articolo 4. Redazione e consegna della tesi di laurea

1. La tesi può essere redatta in *formato cartaceo* o *elettronico*: in entrambi i casi è dotata di un *frontespizio* (*allegato A* per il formato cartaceo; *istruzioni per la compilazione in formato elettronico* alla pagina <<http://etd.adm.unipi.it/iter.htm>>). Il frontespizio deve essere firmato in

originale dallo studente e dal relatore.

2. Almeno 15 giorni prima della data dell'appello di laurea, lo studente consegna una copia cartacea della tesi di laurea rispettivamente alla Segreteria studenti, al relatore e al controrelatore.

3. Nel caso di tesi presentata in formato elettronico mediante il sistema ETD<sup>1</sup>, lo studente consegna alla Segreteria studenti, almeno 15 giorni prima della data dell'appello di laurea, il frontespizio scaricato direttamente dal sistema ETD e debitamente firmato. Il termine ultimo di 15 giorni previsto per la consegna al relatore e al controrelatore di una copia della tesi di laurea deve essere comunque rispettato.

#### **Articolo 5. Nomina del controrelatore**

1. La *Commissione prove finali*, entro una settimana dalla scadenza della presentazione delle domande di laurea relative a un appello di laurea, assegna a ogni candidato un controrelatore scelto fra i docenti del Corso di laurea, tenendo conto, per quanto possibile, delle affinità disciplinari. È possibile altresì assegnare un controrelatore esterno al Corso di laurea ai candidati il cui relatore è un docente del Corso di laurea.

#### **Articolo 6. Esame di laurea e voto di laurea**

1. La discussione della relazione avviene davanti alla *Commissione di laurea*, composta e nominata secondo quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, art. 8, commi 1, 2, 3.

2. Il relatore (e gli eventuali correlatori) e il controrelatore presentano una *proposta di incremento di voto* nell'intervallo (chiuso) [0,9] punti. Nel caso di impossibilità a partecipare alla prova finale, la proposta di incremento di voto è sostituita da una relazione scritta, consegnata al Presidente della Commissione di laurea almeno due giorni prima della data dell'appello di laurea.

3. Ogni candidato ha a disposizione 30 minuti per la *discussione della tesi*, di cui 20 per l'esposizione e 10 per le domande.

4. La Commissione di laurea valuta e armonizza le proposte di incremento di voto presentate dai relatori e dai controrelatori, esprime i *voti di laurea magistrale* e assegna le *lodi*.

5. Il voto di laurea, espresso in centodecimi ed eventuale lode, è attribuito dalla Commissione di laurea valutando la preparazione complessiva dello studente attestata dagli esiti degli esami parziali e la maturità scientifica dimostrata nella prova finale.

6. Per la determinazione del voto di laurea la Commissione di laurea usa come valore di riferimento la media pesata dei voti ottenuti negli esami parziali, che il candidato ha sostenuto nel biennio, prima della prova finale, successivamente convertita in centodecimi e arrotondata all'intero più vicino (fino a 0,50 all'intero inferiore; da 0,51 all'intero superiore). Sulla base di questo valore e delle proposte di incremento di voto, la Commissione di laurea assegna il voto di laurea magistrale. La Commissione di Laurea assegna altresì alla prova finale una valutazione corrispondente all'incremento di voto attribuito, secondo la progressione: punti 0-1 "Sufficiente"; punti 2-3 "Buono"; punti 4-5 "Distinto"; punti 6-7 "Ottimo"; punti 8-9 "Eccellente".

---

<sup>1</sup> Per informazioni sul sistema ETD, *Electronic Theses and Dissertations, Presentazione, conservazione e disponibilità in forma elettronica delle tesi e dissertazioni accademiche discusse nell'Ateneo*, promosso dall'Università di Pisa, visitare il sito <http://etd.adm.unipi.it>.